

**REGULAMIN OBRAD
WALNEGO ZGROMADZENIA Spółdzielni Mieszkaniowej
„Marysieńka” w Wąbrzeźnie**

Tekst jednolity z dnia 23 czerwca 2012 roku

I Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowy tryb obradowania i podejmowania uchwał przez Walne Zgromadzenie Członków Spółdzielni Mieszkaniowej „Marysieńka” w Wąbrzeźnie.
2. Walne Zgromadzenie zwoływane jest w sposób i w trybie określonym w § 90 i § 91 Statutu Spółdzielni.
3. Walne Zgromadzenie stanowi najwyższy organ Spółdzielni.
4. Poprzez użyte w treści regulaminu słowo „Członkowie” – należy rozumieć członków Spółdzielni Mieszkaniowej „Marysieńka” w Wąbrzeźnie.

§ 2

1. W Walnym Zgromadzeniu uczestniczą Członkowie Spółdzielni.
2. Członkowie Spółdzielni uczestniczą w Walnym Zgromadzeniu Członków osobiście, członkowie będący małoletnimi reprezentowani są przez przedstawicieli ustawowych lub przez kuratorów. Członkowie będący osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej reprezentowani są przez swe organy uprawnione do reprezentacji lub ustanowionych pełnomocników. Każdemu Członkowi przysługuje tylko jeden głos, bez względu na ilość posiadanych udziałów.

§ 3

W Walnym Zgromadzeniu mają prawo brać udział z głosem doradczym:

- 1/ Członkowie Rady Nadzorczej i Zarządu Spółdzielni,
- 2/ przedstawiciele Związku Rewizyjnego, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz Krajowej Rady Spółdzielczej,
- 3/ osoby zaproszone przez Zarząd Spółdzielni w porozumieniu z Radą Nadzorczą.

§ 4

1. Walne Zgromadzenie, zwołane zgodnie z postanowieniami Statutu Spółdzielni Mieszkaniowej „Marysieńka” w Wąbrzeźnie jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych członków.
2. Z zastrzeżeniem § 93 ust. 1 i 2 Statutu Spółdzielni zgromadzenie może podejmować uchwały tylko w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w terminach i sposób określony w Statucie.

3. Głosowanie odbywa się jawnie, z wyjątkiem wyborów i odwołania członków organów Spółdzielni, które przeprowadza się w głosowaniu tajnym. Również w głosowaniu tajnym dokonuje się wyborów delegatów na zjazdy spółdzielcze.
4. Na żądanie 1/5 liczby członków obecnych na Walnym Zgromadzeniu zarządza się głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

II Organizacja obrad.

§ 5

1. Walne Zgromadzenie otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub inny upoważniony przez Przewodniczącego Członek Rady Nadzorczej, stwierdzając jednocześnie prawidłowość zwołania Walnego Zgromadzenia.
2. Otwierający obrady zarządza wybór Prezydium Zgromadzenia w składzie:
 - Przewodniczący,
 - Sekretarz,
 - Asesor.
3. Członkowie Zarządu Spółdzielni nie mogą wchodzić w skład Prezydium Zgromadzenia.

§ 6

1. Przewodniczący Zgromadzenia zarządza głosowanie w sprawie porządku obrad.
2. Zgromadzenie może skreślić z porządku obrad poszczególne sprawy lub odroczyć ich rozpatrzenie do następnego Zgromadzenia, a także zmienić kolejność spraw w porządku obrad.

§ 7

1. Walne Zgromadzenie w zależności od potrzeb i spraw objętych porządkiem obrad może wybrać ze swego grona Komisje, każda w składzie 3-osobowym:
 - 1/ Mandatową – dla zbadania ważności mandatów Członków oraz ustalenia listy kandydatów w przypadku wyborów do Rady Nadzorczej lub delegatów na zjazdy spółdzielcze,
 - 2/ Skrutacyjną – dla dokonania aktu głosowania oraz obliczenia wyników głosowania,
 - 3/ Wnioskową – dla rozpatrzenia pod względem formalnym i merytorycznym zgłoszonych wniosków i przedłożenia ich do uchwały Walnego Zgromadzenia,
 - 4/ Statutową – dla przyjmowania uwag i wniosków do projektu zmian w Statucie oraz zaproponowania ostatecznej wersji do uchwały Walnego Zgromadzenia.
2. Funkcję Komisji Mandatowej, Wnioskowej i Statutowej może pełnić Prezydium Zgromadzenia w pełnym trzyosobowym składzie.

§ 8

1. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia udziela głosu referentom tematów wyszczególnionych kolejno w porządku obrad.

2. Po zreferowaniu każdego tematu, Przewodniczący Zgromadzenia udziela głosu uczestnikom w celu zadawania pytań, wniesienia uwag lub wniosku wyłącznie do zreferowanego tematu, w kolejności zgłaszania się.
3. Odpowiedzi udziela, względnie ustosunkowuje się do wniesionych uwag i wniosków, referujący temat lub Członek Zarządu Spółdzielni.

§ 9

1. W punkcie porządku obrad – Dyskusja – Przewodniczący Zgromadzenia udziela głosu w kolejności zgłaszania się.
2. Do zabrania głosu poza kolejnością zgłaszania się uprawnieni są:
 - członkowie Rady Nadzorczej i Zarządu Spółdzielni,
 - osoby zgłaszające wnioski w sprawach formalnych.
3. Wnioskami w sprawach formalnych są wnioski w przedmiocie sposobu obradowania oraz głosowania, a przede wszystkim dotyczące:
 - głosowania bez dyskusji,
 - przerywania lub zakończenia dyskusji,
 - zamknięcia listy mówców,
 - ograniczenia czasu wystąpień,
 - kolejności i sposobu uchwalania wniosków.
4. W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabrać głos jedynie dwaj mówcy – jeden za i jeden przeciw wnioskowi.
5. Zgłoszone wnioski w sprawach formalnych podlegają przegłosowaniu.

§ 10

1. Zabierający głos w dyskusji zobowiązany jest na wstępie podać nazwisko i imię do protokołu.
2. Czas wystąpienia w dyskusji nie może przekraczać 5 minut.
3. Przewodniczący Zgromadzenia może zwrócić uwagę mówcy, jeżeli odbiega on od zagadnienia stanowiącego przedmiot dyskusji, wnosi sprawy osobiste lub przekracza ustalony czas.
4. Przewodniczący Zgromadzenia może odmówić głosu osobie, która w danej sprawie już przemawiała (nie dotyczy osób uprawnionych do zabierania głosu poza kolejnością).

§ 11

Wszystkie wnioski i oświadczenia do protokołu mogą być zgłoszone ustnie. Na żądanie Przewodniczącego Zgromadzenia wnioski i oświadczenia należy składać na piśmie.

§ 12

1. Po wyczerpaniu tematu przez referenta, zgłoszeniu zapytań, uwag i wniosków oraz wysłuchaniu odpowiedzi do odpowiedniego punktu porządku obrad,

Przewodniczący Zgromadzenia poddaje pod głosowanie wnioski – przestrzegając zasady, aby wnioski referenta były głosowane w pierwszej kolejności.

2. Przed przystąpieniem do głosowania Przewodniczący Zgromadzenia informuje, jakie wpłynęły wnioski i w jakim porządku będą głosowane. Poprawki do wniosku głównego głosuje się przed wnioskiem.

III Tryb podejmowania uchwał.

§ 13

1. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, za wyjątkiem:
 - 1/ uchwał dotyczących zmian Statutu Spółdzielni, gdzie wymagana jest większość 2/3 głosów,
 - 2/ uchwał w sprawie odwołania członka Rady Nadzorczej przed upływem kadencji – wymagana jest większość 2/3 głosów,
 - 3/ uchwały o postawieniu Spółdzielni w stan likwidacji – wymagana jest większość 3/4 głosów.
2. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia uchwały uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.

§ 14

1. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Zgromadzenia.
2. W przypadku głosowania kilku wniosków dotyczących tej samej sprawy, za przyjęty uważa się wniosek, który uzyskał największą liczbę głosów za.

IV Wybory do Rady Nadzorczej.

§ 15

1. Wybór członków Rady Nadzorczej dokonuje Walne Zgromadzenie raz na trzy lata.
2. Utrata mandatu może nastąpić przed upływem kadencji na skutek:
 - 1/ zrzeczenia się mandatu,
 - 2/ ustania członkostwa w Spółdzielni,
 - 3/ odwołania większością 2/3 głosów przez Walne Zgromadzenie.
3. Na miejsce członka Rady Nadzorczej, który utracił mandat, Walne Zgromadzenie dokonuje wyboru nowego członka Rady na okres do końca kadencji urzędującej Rady Nadzorczej, poprzez wybory uzupełniające.

§ 16

1. Kandydatów na członków Rady Nadzorczej zgłaszają Członkowie w liczbie nieograniczonej, do Komisji Mandatowej, lub w przypadku jej braku do Prezydium Zgromadzenia.
2. Kandydatów na członków Rady Nadzorczej, Członkowie zgłaszają ustnie.

§ 17

1. Listę kandydatów ustala Komisja Mandatowa lub w przypadku jej braku Prezydium Zgromadzenia w kolejności alfabetycznej.
2. Liczba kandydatów na liście winna być większa o co najmniej dwie osoby od liczby miejsc w składzie Rady Nadzorczej.

§ 18

1. Przed przystąpieniem do wyborów Przewodniczący Komisji Mandatowej lub w przypadku jej braku Przewodniczący Zgromadzenia ogłasza pełną listę kandydatów, pytając jednocześnie kandydatów o zgodę na kandydowanie.
2. Do zgłoszonych kandydatur obecni Członkowie mogą wnieść uwagi lub sprzeciw. Wniesienie uwagi lub sprzeciwu musi być umotywowane. W takim przypadku o umieszczeniu kandydatury na karcie wyborczej decyduje Walne Zgromadzenie w głosowaniu jawnym.

§ 19

Wybory przeprowadza się przy pomocy kart wyborczych przygotowanych przez Komisję Skrutacyjną.

§ 20

1. Głosujący skreśla nazwiska kandydatów, na których nie głosuje.
2. Głos jest ważny, jeżeli został oddany za pomocą karty wyborczej, a liczba nie skreślonych kandydatów do Rady jest mniejsza lub równa liczbie miejsc w Radzie.
3. Kartę wyborczą oddaną bez skreśleń uważa się za głos nieważny. Również za głos nieważny uważa się kartę wyborczą, na której liczba nie skreślonych kandydatów przekracza liczbę miejsc w Radzie.

§ 21

1. Ilość głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza Komisja Skrutacyjna. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej.
2. Za osoby wybrane uważa się kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą ilość głosów w liczbie wybieranych członków Rady Nadzorczej.
3. W przypadku równej liczby otrzymanych głosów przez co najmniej dwóch kandydatów w liczbie decydującej o wyborze, Przewodniczący Zgromadzenia zarządza ponowne głosowanie tylko dla kandydatów, którzy otrzymali równą ilość głosów.

V Wybór Delegatów na zjazdy spółdzielcze.

§ 22

1. Wybór delegatów odbywa się w głosowaniu tajnym.

2. Kandydatów na Delegatów zgłaszają Członkowie w liczbie nieograniczonej, w sposób analogiczny, jak kandydatów do Rady Nadzorczej.

§ 23

Do ustalenia listy kandydatów oraz trybu wyborów mają odpowiednie zastosowanie § od 15 do 21 niniejszego Regulaminu, dotyczące wyborów członków Rady Nadzorczej.

VI Odwołanie członków Rady Nadzorczej.

§ 24

1. Członek rady Nadzorczej może być odwołany przed upływem kadencji w głosowaniu tajnym, większością 2/3 głosów.
2. Wniosek o odwołanie powinien zawierać przyczyny uzasadniające.

§ 25

1. Głosowanie za pomocą kart do głosowania przeprowadza Komisja Skrutacyjna lub w przypadku jej braku Prezydium Zgromadzenia.
2. Głosowanie odbywa się indywidualnie na poszczególnych członków Rady Nadzorczej, poprzez skreślenie alternatywne:
 - 1/ słów „TAK” – za odwołaniem,
 - 2/ słów „NIE” – przeciw odwołaniu.
3. Głos jest nieważny, jeżeli głosujący nie dokonał żadnego skreślenia lub skreślił obie możliwości.
4. Wyniki głosowania ogłasza Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej lub w przypadku jego braku Przewodniczący Zgromadzenia.

VII Wybór i tryb działania Komisji.

§ 26

1. Członków Komisji wybiera się w głosowaniu jawnym spośród Członków Spółdzielni.
2. Komisje Wnioskową i Mandatową wybiera się na każdym Walnym Zgromadzeniu, pozostałe zaś w zależności od potrzeb.
3. Jeżeli nie powołano Komisji: Mandatowej, Wnioskowej i Statutowej, funkcje ich przejmuje Prezydium Zgromadzenia.
4. Przewodniczący Zgromadzenia zapytuje każdego kandydata o zgodę na przyjęcie funkcji oraz obecnych Członków o ewentualne uwagi bądź zastrzeżenia.
5. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest wyrażona zgoda kandydata. W przypadku zgłoszenia umotywowanego zastrzeżenia, o przyjęciu kandydatury decyduje Walne Zgromadzenie w głosowaniu jawnym.

6. Głosowanie przeprowadza Przewodniczący Zgromadzenia na cały skład osobowy Komisji.

§ 27

1. Każda Komisja wybiera ze swego grona: Przewodniczącego, Sekretarza i Członka Komisji.
2. Uchwały Komisji zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy czym każdy członek Komisji dysponuje tylko jednym głosem.
3. Każdy członek Komisji ma prawo zgłosić do protokołu swój sprzeciw z obowiązkiem uzasadnienia swego stanowiska wobec Walnego Zgromadzenia.

§ 28

1. Każda Komisja sporządza ze swej działalności protokół.
2. Protokół podpisuje Przewodniczący i Sekretarz.
3. Przewodniczący Komisji składa sprawozdanie z czynności Komisji oraz referuje wnioski bezpośrednio Zgromadzeniu. Protokół przekazuje Sekretarzowi Zgromadzenia.

VIII Postanowienia końcowe.

§ 29

Po wyczerpaniu wszystkich spraw zamieszczonych w porządku obrad Przewodniczący Zgromadzenia ogłasza zamknięcie obrad Zgromadzenia.

§ 30

1. Z obrad Zgromadzenia sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz Zgromadzenia.
2. Protokół powinien zawierać:
 - stwierdzenie prawidłowości i datę Walnego Zgromadzenia,
 - liczbę obecnych Członków Spółdzielni,
 - porządek obrad Walnego Zgromadzenia,
 - zwięzły przebieg dyskusji,
 - podstawowe dane liczbowe zatwierdzonego sprawozdania finansowego,
 - stwierdzenie udzielonego absolutorium dla Członków Zarządu,
 - oznaczenie podjętych uchwał oraz liczbę głosów oddanych za i przeciw uchwale,
 - treść oświadczeń zgłoszonych do protokołu,
 - załączone listy obecności, protokoły Komisji, złożone sprawozdania i podjęte uchwały.

§ 31

Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym Regulaminem, rozstrzyga Prezydium Zgromadzenia zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami obradowania.

§ 32

uchylony

Sekretarz Walnego Zgromadzenia

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia

.....

.....